

Derzeit werden immer mehr Deutsche ins Homeoffice geschickt. Für viele ist das Neuland. In unserer Serie *#Homeoffice wegen Corona* geben wir Ihnen ein paar Tipps\* an die Hand, damit die Arbeit von zu Hause aus gelingt.

*\*Es handelt sich dabei nicht um rechtsverbindliche Aspekte.*

## Kaffeeklatsch mit Social Distance

Seit gut drei Wochen befindet sich, wie halb Deutschland, auch das Mittelstand 4.0-Kompetenzzentrum Cottbus im Homeoffice, und wir müssen sagen: „**Wir vermissen die Kollegen!**“

Wochenlang zu Hause arbeiten ist schon etwas Anderes als mal 1-2 Tage nicht im Büro zu sein. Ganz besonders fehlt der persönliche Kontakt zu den Kollegen. Ein kleines Pläuschchen im Büro, ein gemeinsames Mittagessen oder einfach nur der kurze Kaffeeklatsch. Genau dieser soziale Kontakt, ist aber der wichtigste Motor für das Engagement jedes einzelnen Mitarbeiters<sup>1</sup>. Was also tun? Wir empfehlen eine virtuelle Kaffeerunde pro Tag mit dem Team. Die Uhrzeit wird zuvor gemeinsam festgelegt.



**Tipp 21:** *Organisieren Sie jeden Tag ein virtuelle Kaffeerunde mit dem gesamten Team.*

Für die Kaffeerunde braucht es **zwei Dinge**: 1. **Kaffee** und 2. ein **Videokonferenz-Tool**.

Den Kaffee breitet sich jeder selbst in der heimischen Küche zu. Das Videokonferenz-Tool ist im besten Fall schon auf jedem PC installiert, da es für regelmäßige Absprachen, Teamsitzungen und Konferenzen benötigt wird. Sollte dies nicht der Fall sein haben wir hier eine Übersicht an möglichen Tools zusammengestellt: [Virtuelles Teammeeting](#)

---

<sup>1</sup> Society for Human Resource Management, 2017. 2017 Employee Job Satisfaction and Engagement: The Doors of Opportunity Are Open.

Ziel der Kaffeerrunde ist es, den Zusammenhalt unter den Kollegen zu stärken. Dafür gilt, dass dienstliche Dinge in den Hintergrund gestellt werden. Im Mittelpunkt steht ein genereller Austausch über die aktuelle Lage, die eigene Situation oder über Probleme und Erfahrungen - halt ein richtiger Kaffeeklatsch unter Kollegen. Ein positiver Nebeneffekt hierbei kann die Entwicklungen neuer Ideen für den Arbeitsalltag oder auch den Betrieb sein.



***Tip 22: Die Kaffeerrunde ist nicht nur für dienstliches, sondern vor allem für den Zusammenhalt!***

Die Kaffeerrunde darf auf keinen Fall die reguläre Teamsitzung ersetzen. Sie ist vielmehr als kleines Highlight im Homeoffice-Alltag gedacht. Damit das so bleibt, sollte die gemütliche Runde auch nur eine Kaffeelänge von 10 bis max. 15 Minuten haben. Danach geht es wieder frisch ans Werk.



***Tip 23: Die Kaffeerrunde ist als Pause zum Durchatmen gedacht und sollte daher ca. 10 Minuten dauern.***

Selbstverständlich muss nicht immer das komplette Team zusammenkommen. Das Ganze klappt auch sehr gut in kleineren Gruppen oder zu Zweit. Wichtig ist, dass man sich mal wiedersieht und austauschen kann.